

AANVRAAG FORMULIER VOOR VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES



IN TE VULLEN DOOR OUDERS / VERZORGERS

Ondergetekende : ☐ vader ☐ moeder ☐ verzorger ☐ voogd

Naam aanvrager: _____

Telefoonnr. Privé OF Mobiel: _____

Verzoekt toestemming extra verlof voor:

Naam leerling : _____ Klas /leerkracht leerling: _____

Naam leerling : _____ Klas/leerkracht leerling: _____

Naam leerling : _____ Klas/leerkracht leerling: _____

Voor de dag/periode:

Datum eerste verlofdag : _____ Datum laatste verlofdag: _____

Totaal aantal schooldagen c.q. dagen waarvoor verlof wordt aangevraagd : _____

Nadere informatie:

Aantal schoolgaande kinderen in het gezin voor wie verlof is aangevraagd?: _____

Indien er sprake is van schoolgaande kinderen in het gezin die ingeschreven zijn op een andere school, wilt u hieronder de naam, geboortedatum en school invullen. De school kan dan contact opnemen voor overleg:

Reden voor de aanvraag verlof buiten de schoolvakanties:

- o **Gewichtige (familie) omstandigheden**, namelijk: _____

Wat is de **relatie** tot het familielid: _____
*Zoveel mogelijk een kopie bewijs meesturen met deze aanvraag, dan wel achteraf inleveren bij de directeur van de school.

- o **Medische of andere reden(en)**, namelijk: _____

- o **Vakantie vanwege de specifieke aard van het beroep (WERKGEVERSVERKLARING TOEVOEGEN)**

Vakantieperiode verplicht door de werkgever (specifieke aard van het beroep, artikel 11f van de Leerplichtwet 1969) Voor vakantiedoeleinden kan door de schooldirecteur voor ten hoogste 10 schooldagen goedkeuring worden verleend, **uitsluitend** als door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het gezin niet ten minste twee weken **binnen geen enkele schoolvakantie** met vakantie kan; deze dagen mogen bovendien niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen.

Aldus naar waarheid ingevuld :
Handtekening aanvrager:

IN TE VULLEN DOOR DE DIRECTEUR VAN DE SCHOOL:

Ondergetekende heeft ☐ wel ☐ geen bezwaar voor het verlenen van dit extra verlof op grond van de hier

beschreven argumentatie : _____

Handtekening directeur

N.B.

De directeur is **verplicht** de leerplichtambtenaar een kennisgeving ongeoorloofd schoolverzuim te sturen, wanneer de leerling, ondanks de negatieve beslissing toch gebruik maakt van het gevraagde verlof. Een kopie van deze aanvraag dient met de kennisgeving meegestuurd te worden.

Tegen ouders, die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan **proces-verbaal** worden opgemaakt.

IN TE VULLEN DOOR DE LEERP LICHTAMBTENAAR:

het verlof wordt ☐ wel ☐ niet verleend. Reden wel/niet verlenen verlof: _____

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- ❖ Een bezwaarschrift indienen bij de directeur/rector van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of andere gewichtige omstandigheden (art. 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder).
- ❖ Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woon- of verblijfplaats heeft.(indien de aanvraag betrekking heeft op andere gewichtige omstandigheden (art.14) voor meer dan 10 schooldagen).

Plaats en datum: _____

De directeur/rector: _____ de leerplichtambtenaar: _____

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

Soorten verlof: **A. Extra vakantie (art.13a van de Leerplichtwet 1969)**

Extra verlof is uitsluitend mogelijk als vakantie met het kind tijdens de schoolvakantie(s) niet mogelijk is wegens de **specifieke aard van het beroep** van een van de ouders/verzorgers. In alle andere gevallen is vakantie buiten de schoolvakanties niet mogelijk. Voor dit extra verlof gelden de volgende bijzondere voorwaarden: de ouder moet een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) werkgeversverklaring overleggen waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken; de verhinderde ouder moet zelf aan de vakantie deelnemen. Het moet gaan om de enige vakantie van in ieder geval de door het beroep verhinderde ouder en de betrokken jongere gezamenlijk; het verlof bedraagt maximaal 10 dagen per schooljaar en er kan maar eenmaal per schooljaar om deze reden verlof worden verleend, dus niet b.v. 2 keer 1 week; het verlof mag niet worden verleend in de eerste 2 weken van het schooljaar; in verband met een eventuele bezwaarperiode moet de aanvraag ten minste 8 weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.

De directeur beoordeelt de aanvraag en bepaalt of het verlof wordt toegewezen. Aanvragen die betrekking hebben op meer dan 10 dagen worden door de directeur afgewezen.

B. Andere gewichtige omstandigheden max.10 schooldagen per schooljaar (art. 14 lid 1)

Het betreft hier in beginsel om externe buiten de wil of invloed van de leerplichtige of zijn ouders gelegen omstandigheden. Daartoe zijn te rekenen:

- ❖ het voldoen aan een wettelijke verplichting, zolang dit niet buiten de lesuren kan;
- ❖ verhuizing (1dag);
- ❖ huwelijk van familieleden (1 dag binnen de woonplaats, anders 2 dagen);
- ❖ ernstige ziekte familieleden;
- ❖ overlijden familieleden (tot en met de 4^e graad, 1 tot maximaal 4 dagen);
- ❖ jubileum (huwelijk of als werknemer) van familieleden (1 dag);
- ❖ andere belangrijke redenen, b.v. een calamiteit, waaronder wordt verstaan een plotseling optredende gebeurtenis die uit zijn aard niet te voorzien is en waarvoor zonder uitstel maatregelen moeten worden genomen (1 dag en maximaal 3 calamiteiten per jaar).

Onder familieleden worden bloed- en aanverwanten verstaan. Met name (groot)ouders, (schoon) zussen/ broers, directe ooms/tantes en directe neven/nichten (1^e t/m 4^e graad).

De directeur van de school beoordeelt of een verzoek aan de kenmerken voldoet.

C. Andere gewichtige omstandigheden meer dan 10 dagen per schooljaar (art. 14 lid 3)

Als het verlof boven de 10 dagen per jaar uitkomt, beslist de leerplichtambtenaar. Deze kan een aanvullende verklaring vragen waaruit het belang en de noodzaak van het verlof blijkt (b.v. van een arts, een maatschappelijk werker of een instantie voor (jeugd)hulpverlening).

Het uitgangspunt bij de beoordeling van aanvragen is dat extra verlof alleen gegeven wordt als daarmee een kennelijk onredelijke situatie vermeden kan worden. Bij de afweging staat het belang van de leerling voorop.